



RESOLUCIÓN ALCALDIA N°253-2025- MPCVZ-ALC.

Zorritos; 01 de julio del 2025.

VISTO:



La Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, el TUO de la Ley del Procedimiento Administrativo General N°27444, D. Leg. N°276, D.S. N°005-90-PCM; la RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°201-2025-MPCVZ-ALC, de fecha 20 de mayo del 2025; el INFORME N°182-2025-SG-RH-MPCVZ, de fecha 30 de junio del 2025; y,

CONSIDERANDO:

Que, las Municipalidades son órganos de Gobierno Local con personería jurídica de derecho público, tienen autonomía económica y administrativa en los asuntos de su competencia de conformidad con lo establecido en el **Artículo 194° de la Constitución Política** modificado por la Ley de Reforma Constitucional – Ley N.° 27680 y concordante con el artículo II del título preliminar de la Ley N.° 27972- Ley Orgánica de Municipalidades.



Que, conforme a lo dispuesto en el inciso 6) del artículo 20°, concordante con lo dispuesto en el Artículo 43° de la Ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades, prescriben como una de las atribuciones del alcalde la de dictar Resoluciones de Alcaldía, y por las cuales aprueba y resuelve los asuntos de carácter administrativo.

Que, es atribución del señor Alcalde designar a los funcionarios de confianza, teniendo además en cuenta el D. Leg. 276 - Ley de Bases de la Carrera Administrativa y Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento aprobado mediante D.S. 005-90-PCM, el que dispone en su art. 77° que "la designación consistente en el desempeño de un cargo de responsabilidad directiva o de confianza por decisión de la autoridad competente en la misma o diferente entidad...".



Que, mediante la Ley N°31419 se establecen las disposiciones para garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de la función pública de funcionarios directivos de libre designación y remoción; asimismo mediante el D.S. N°053-2022-PCM se aprueba el Reglamento de la Ley N°31419, la que regula de manera precisa los requisitos que deben cumplir los directivos de los Gobiernos Locales, conforme a la tipología de municipalidad establecida en la R.V.M N°005-2019-PCM/DVGT, siendo el caso que la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar se encuentra dentro de la tipología A3.2. Al respecto el mencionado D.S N°053-2022-PCM en el Sub Capítulo III Requisitos para los/as Directivos /as Públicos /as del nivel local, dispone en su art. 18.2 que los Directivos /as Públicos/as de las municipalidades tipo A3.2 debe cumplir con los siguientes requisitos mínimos: a) Formación Académica: Título Profesional otorgado por universidad o su equivalencia, b) Experiencia general: cuatro (04) años, c) Experiencia específica: tres (03) años en temas relacionados a la gestión municipal, gestión pública y conducción de personal, de los cuales un (01) años en el sector público; regulándose,





Honorable Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

asimismo, en el art. 25 del citado decreto supremo las equivalencias para el cumplimiento de año (01) de experiencia específica en puesto o cargos directivos.

Que, en este sentido es necesario emitir el acto resolutivo que se aduce a lo dispuesto por el D.S N°053-2022-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley N°31419 que establece las disposiciones para garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de la función pública de funcionarios y directivos de libre designación y remoción.

Que, mediante la **RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°201-2025-MPCVZ-ALC**, de fecha 20 de mayo del 2025; se resolvió en su **ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR**, a la **Servidora Municipal PAOLA CESTY SILDARRIAGA**, en el **CARGO DE CONFIANZA DE SUB GERENTE DE ACOTACIÓN, REGISTRO Y FISCALIZACIÓN**, de la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR – ZORRITOS**; la misma que será desempeñada, a partir del día miércoles 21 de mayo del 2025; con las atribuciones y responsabilidades propias del cargo, según los instrumentos de Gestión Municipal. Precisar que deberá proceder a la recepción de cargo, bienes y acervo documentario correspondiente. (...)

Que, según el **INFORME N°182-2025-SG-RH-MPCVZ**, de fecha 30 de junio del 2025; el Sub Gerente de Recursos Humanos realiza la evaluación de la Hoja de Vida documentada del **ECON. JAVIER OSWALDO PADILLA VALLEJOS**, propuesto para el cargo de **CONFIANZA DE SUB GERENTE DE ACOTACIÓN, REGISTRO Y FISCALIZACIÓN**, de la **Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar – Zorritos**; recomendando la designación del profesional propuesto para el cargo en mención.

Que, considerando lo expuesto y contando con las visaciones del Secretario General e Imagen Institucional, Gerencia Municipal, Gerencia de Asesoría Jurídica, y demás instancias pertinentes de la **Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar – Zorritos**, y en uso de las atribuciones conferidas en el inciso 6), del artículo 20° de la **Ley Orgánica de Municipalidades Ley N°27972**; y demás normas conexas, que facultan al alcalde a emitir **RESOLUCIONES DE ALCALDIA**; en consecuencia:

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DAR POR CONCLUIDA LA ENCARGATURA, hasta el día martes 01 de julio del 2025, de la **Servidora Municipal PAOLA CESTY SILDARRIAGA**, en el **CARGO DE CONFIANZA DE SUB GERENTE DE ACOTACIÓN, REGISTRO Y FISCALIZACIÓN**, de la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR – ZORRITOS**. Debiendo proceder a la entrega de cargo, bienes y acervo documentario correspondiente.

ARTÍCULO SEGUNDO: DESIGNAR, al **ECON. JAVIER OSWALDO PADILLA VALLEJOS**, en el **CARGO DE CONFIANZA DE SUB GERENTE DE ACOTACIÓN, REGISTRO Y FISCALIZACIÓN**, de la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONTRALMIRANTE VILLAR – ZORRITOS**; este acto resolutivo tiene vigencia a partir del día miércoles 02 de julio del 2025; con las atribuciones y responsabilidades propias del cargo, según los instrumentos de Gestión Municipal. Precisar que deberá proceder a la recepción de cargo, bienes y



Honorable Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

acervo documentario correspondiente.

ARTÍCULO TERCERO: REMITIR, una copia de la presente Resolución de Alcaldía a la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar.

ARTÍCULO CUARTO: ENCARGAR, a la Oficina de Secretaria General e Imagen Institucional la notificación de la presente Resolución de Alcaldía y a la Sub Gerencia de Estadística e Informática efectuar su publicación en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Contralmirante Villar (<https://municvz.gob.pe>).

REGISTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
CONTRALMIRANTE VILLAR - ZORRITOS

Jaime Yacila Boulanger
ALCALDE

